

Компонент ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
направленность (профили) Экономика. География
наименование ОПОП

Б2.О.01(У)
шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Вид и тип
практики** Учебная практика, ознакомительная практика

Разработчик (и):
Распопова А.Ю.
ФИО
доцент кафедры
экономики и управления
должность

канд.экон.наук
ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры
экономики и управления
наименование кафедры
протокол № 6 от 19.02.2026

Заведующий кафедрой ЭиУ, д-р экон. наук,
профессор

Щебарова Н.Н.

подпись ФИО

Мурманск
2026

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	- методы поиска, критического анализа и синтеза информации;	- применять логические формы и процедуры;	- системным подходом для решения поставленных задач
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	- методы управления своим временем;	- оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития;	- навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего	- нормативные и правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;	- применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования;	- навыками работы с нормативно-правовыми актами

	профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	- правила взаимодействия с участниками образовательных отношений;	- взаимодействовать с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ;	- навыками работы со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	- структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета);	- осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО;	- навыками разработки различных форм учебных занятий, применения методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационные
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.),	- способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных	- ставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета;	- навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

	методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору);		
ПК-5. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-5.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ПК-5.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.	- специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;	- выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей;	- навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.
ПК-6. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.	ПК-6.1. Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе. ПК-6.2. Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся.	- меры профилактики детского травматизма;	- оказывать первую доврачебную помощь обучающимся;	- навыками использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе.

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения учебной практики, ознакомительной практики
(указать тип)

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
Этап 1: Подготовительный Организационное собрание: - разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - проведение вводного инструктажа и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГАОУ ВО «МАУ»); - согласование индивидуального задания на практику.	ОПК-1	- тестовые задания по вводному инструктажу	Отчет по практике Результаты текущего контроля
Этап 2: Основной 1. Решение ситуационной задачи 1 (выбор площадки для освоения онлайн-курса). 2. Решение ситуационной задачи 2 (разработка примерных оценочных материалов для онлайн-курса).	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6	- оценка выполнения индивидуального задания на практику; - предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации	
Этап 3: Заключительный - подведение итогов практики; - подготовка отчетной документации по практике; - подготовка презентации результатов практики; - защита отчета по практике; - аттестация	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6	- вопросы к защите отчета по практике	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
<i>Зачтено</i>	61-100 % правильных ответов
<i>Не зачтено</i>	менее 61 % правильных ответов

3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично/91-100</i>	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо/81-90</i>	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно/61-80</i>	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
<i>Неудовлетворительно/60 и менее</i>	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

Ситуационная задача 1. «Информационные и коммуникационные средства онлайн-обучения. Структура онлайн-курса

Современные информационные технологии обучения – совокупность современной компьютерной техники, инструментальных программных средств, обеспечивающих интерактивное программно-методическое сопровождение современных технологий обучения.

Коммуникационные технологии – совокупность математических методов, современных технических средств, обеспечивающих взаимодействие систем обмена информацией с пользователями (другими системами).

Информационные и коммуникационные технологии являются необходимыми системообразующим условием, базой, на основе которой разрабатываются и развиваются новые технологии обучения, например, такая технология как дистанционное обучение.

Задание: определить площадку для составления онлайн-курса. Составить структуру курса и определить обязательные и опциональные элементы курса.

Ситуационная задача 2. «Навыки разработки и использования контрольно-измерительных материалов (тестов) и коммуникативных средств курса (форум)»

Для каждой задачи должны быть определены показатели и критерии оценивания, шкалы и процедуры оценивания.

Задание: составьте глоссарий (7-10 слов по каждому разделу) с указанием разделов 1-2 онлайн-курса, далее (на выбор): кейс-задание / итоговый тест / задание на понимание терминов, подготовка 3-5 вопросов для применения в качестве коммуникативных средств курса (форума) в электронном курсе).

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично/91-100</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
<i>Хорошо/81-90</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
<i>Удовлетворительно/61-80</i>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
<i>Неудовлетворительно/60 и менее</i>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

- 1. Обоснуйте актуальность выбранной предметной области исследования.
- 2. На труды каких ученых опиралось Ваше исследование?
- 3. Какова цель и задачи исследования?
- 4. Назовите методы исследования.
- 5. Какие выводы Вы сделали по результатам исследования?

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям оформления письменных работ, выложенных на странице кафедры на официальном сайте МАУ, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход. Презентация: - информация изложена полно и четко, даны ответы на все

	поставленные вопросы, сделаны выводы, отсутствуют ошибки; - единый стиль оформления, текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой; - присутствуют иллюстрации, графики, таблицы
<i>Хорошо</i>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям оформления письменных работ, выложенных на странице кафедры на официальном сайте МАУ, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная. Презентация: - информация изложена полно и четко, даны ответы на все поставленные вопросы, сделаны выводы, присутствуют неточности; - единый стиль оформления, текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой, встречаются опечатки; - присутствуют иллюстрации, графики, таблицы, но слишком много текста
<i>Удовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям оформления письменных работ, выложенных на странице кафедры на официальном сайте МАУ, полнота предоставления информации, общий дизайн) Презентация отсутствует или некорректно оформлена.
<i>Неудовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. Презентация отсутствует. ИЛИ Отчет по практике не предоставлен.